



REPUBBLICA  
ITALIANA

**ISTITUTO COMPRESIVO "MEZZOCORONA"**  
Istituto comprensivo di scuola elementare e media  
Via Fornai, 1 38016 MEZZOCORONA  
Cod. Fisc. 96056920224 - ☎ 0461 605409 📠 0461 605142  
[www.icmezzocorona.it](http://www.icmezzocorona.it)  
e-mail: [segr.ic.mezzocorona@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.mezzocorona@scuole.provincia.tn.it)  
[PEC: ic.mezzocorona@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.mezzocorona@pec.provincia.tn.it)



PROVINCIA AUTONOMA  
di TRENTO

### Isps\_2025 – 5.1

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a sinistra (da citare nella risposta)

## DETERMINAZIONE N. 88

Oggetto: **Variazione: storno compensativo di cassa - E.F. 2025**

### Premesso che:

si rende necessario procedere ad uno storno compensativo di cassa al fine di poter pagare fatture e/o note in scadenza;

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

**VISTO** il Decreto legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

**VISTO** il regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DPP 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D. lgs. 11/2011);

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55, comma 2 e 78 bis 1;

**VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 proposto dalla Dirigente Scolastica con determinazione n.197 del 17.12.2024, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 8 del 18.12.2024 del Consiglio dell'Istituzione ed approvato della Giunta Provinciale con deliberazione n. 268 del 28.02.2025;

**VISTA** la determinazione n. 204 del 20.12.2024 - adozione del bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

**CONSIDERATO** quanto esposto in premessa;

### DETERMINA

- di adottare, per i motivi esposti in premessa, lo storno compensativo di cassa E.F. 2025 qui di seguito riportato:

E. F.	Capitolo	Descrizione	Importo
<b>2025</b>	S402245	Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE	- 62.000,00
<b>2025</b>	S402160	Trasporti, licenze software, noleggio attrez e imp.	30.000,00
<b>2025</b>	S402240	Vitto, alloggio, altre spese attività didattiche	12.000,00
<b>2025</b>	S406030	Convenzioni ed altri servizi per assistenza BES	20.000,00

2. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;
3. di disporre la pubblicazione della presente determinazione nell'aera "pubblicità legale" sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg
4. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992 n.23, avverso la presente determinazione è ammesso: ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199 al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 e ss. Del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Paola Sigmund

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa.

Il Responsabile Amministrativo

Dott.ssa Oriana Scialabba

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile