

**Relazione  
sulla gestione  
allegata al  
rendiconto 2019  
IC MEZZOCORONA**

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi **dopo la chiusura dell'esercizio** e di ogni eventuale **informazione utile** ad una migliore comprensione dei dati contabili ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011.

In particolare la relazione illustra:

**a) i criteri di valutazione utilizzati;**

Il rendiconto è stato redatto secondo i principi contabili applicati ai sensi del D.L.g.s. n. 118/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In particolare:

- per la predisposizione e la definizione delle somme iscritte e lasciate a bilancio, sono utilizzate :

**per i residui passivi 2019:**

sono state mantenute a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2019 e le cui fatture sono pervenute o si presume che perverranno in tempo utile per l'approvazione del rendiconto.

**per i residui attivi 2019:**

sono state lasciate a residuo le somme accertate in base ai principi contabili, *vincolando l'avanzo di amministrazione per gli eventuali crediti di dubbia e difficile esazione.*

La verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, ha portato ad un accantonamento di euro zero;

Le entrate oggetto di accantonamento FCDE, le entrate dalle famiglie.

Il calcolo utilizzato per l'accantonamento contabile in sede di rendiconto della gestione è il metodo della media semplice, quale rapporto tra la sommatoria dei mancati introiti dell'anno in conto residui delle entrate oggetto di accantonamento e la sommatoria dei relativi stanziamenti iniziali in conto residui.

- *i documenti relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare.*

*(rispetto del principio n.1 - Annualità);*

- *il bilancio , come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese.*

*(rispetto del principio n.2 -Unità);*

• *il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio.*

*(rispetto del principio n.3 - Universalità);*

• *tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite*

*(rispetto del principio n.4 - Integrità)*

### **b) le principali voci del conto del bilancio;**

*Il rendiconto finanziario evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.*

*La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:*

- 1. La previsione definitiva di competenza*
- 2. La previsione definitiva di cassa*
- 3. I residui attivi e passivi*

*I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento in tutto od in parte.*

*Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.*

*Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.*

### **Analisi delle entrate e analisi della spesa**

Le risorse finanziarie disponibili, riferibili ai contributi di provenienza PAT e da altri soggetti o Enti (es. Casse Rurali, Comunità di Valle e famiglie) hanno permesso la realizzazione delle varie attività di seguito sintetizzate in tabella (vedi tabella sottostante).

FINANZIATORI	Importo	%
PAT	353.785,15	64,61
Comunità di Valle	45.524,28	8,31
Comuni per Funzioni delegate	16.204,65	2,96
Comune di Rovre della luna	1.500,00	0,27

Comune di Faedo	400,00	0,07
Comune di Mezzocorona	3.000,00	0,55
Comune di San Michele a/A	8.542,80	1,56
Genitori	78.648,44	14,36
Interessi	2.118,18	0,39
Contributo di privati	1.560,00	0,28
Vendita beni scaricati	12,20	0,00
MIUR	7.454,70	1,36
IVA split payment	1.905,76	0,35
IRPEF su lav. Autonomo	26.413,32	4,82
FAS minute spese	500,00	0,09
<b>Totale accertamenti</b>	<b>547.569,48</b>	100,00
<b>FPV per pese correnti</b>	<b>158,67</b>	
Avanzo di amministrazione 2018	64.050,64	
<b>Totale risorse a disposizione</b>	<b>611.778,79</b>	

Gli accertamenti sono stati incassati per 494.396,14 e sono rimasti da incassare per € 53.173,34. La somma dei residui attivi ammonta a € 53.173,34. Non ci sono residui attivi degli esercizi precedenti rimasti da incassare.

Con le risorse a disposizione si sono effettuati impegni riassunti nella seguente tabella:

	TITOLO	Cap.	DESCRIZIONE CAPITOLO	Tot impegni sui CAP	Raggruppamento voci di spesa principali sui singoli capitoli
1	Spese Correnti	103010	Consulenza per gestione economica, finanziaria e fiscale	1.084,82	Assistenza fiscale
1	Spese Correnti	103020	Oneri per servizio di Cassa	203,88	Spese tenuta conti correnti bancari e postale
1	Spese Correnti	108010	Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell'amministrazione	2.121,18	Riparazioni e assistenza tra i quali: materiale informatico, accordatura pianoforte, lampade proiettori, amplificatori

1	Spese Correnti	108020	Consulenza, prestazioni professionali, assistenza in materia informatica	1.132,77	Software/Assistenza orario docenti e ATA
1	Spese Correnti	111010	IRAP	86,96	Irap amministrativa
1	Spese Correnti	111020	Consulenze a supporto dell'Amministrazione	4.892,20	Incarico RSPP - Incarico protezione dati - Incarico redazione DUVRI - incarico Planimetrie vie di fuga
1	Spese Correnti	111030	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione	1.995,00	Incarico medico competente - Visite - Consulenza inserimento dati
1	Spese Correnti	402010	IRAP	356,25	IRAP didattica
1	Spese Correnti	402020	Imposta di registro e di bollo	365,00	imposta bollo ccb
1	Spese Correnti	402060	Altre imposte e tasse	285,00	AVCP
1	Spese Correnti	402080	Cancelleria e materiale di facile consumo	18.611,48	Assistenza fotocopiatrici, cancelleria, libri biblioteca e materiale per progetti: cucina, giardinaggio, elettronica, ed. fisica, Natale sezione sportiva ecc
1	Spese Correnti	402090	Acquisto libri di testo	31.988,52	Libri di testo
1	Spese Correnti	402100	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	5.845,60	Materiale di pulizia e attrezzature medico sanitarie
1	Spese Correnti	402120	Rimborsi spese per il personale docente, ATA e assistenti educatori	2.307,33	Missioni ATA e docenti
1	Spese Correnti	402140	Formazione e addestramento del personale	1.686,00	Aggiornamento docenti e ATA
1	Spese Correnti	402150	Utenze e canoni	13.698,01	Spese telefoniche

1	Spese Correnti	402160	Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti	33.774,28	Trasporti per Viaggi Istruzione, corsi di nuoto ecc. , Noleggi, Assistenza reg. elettronico e rinnovo licenze Aruba, noleggio pullman, Master training, Licenze Office
1	Spese Correnti	402170	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza inerenti la didattica	18.745,20	Corso estivo tedesco, formazione studenti e genitori, progetti didattici, Costruiamo storie e giochi con l'informatica, Orti didattici ecc.
1	Spese Correnti	402180	Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche	7.264,40	Psicologa, Orientamento, Educazione civica digitale, Individuazione dei disturbi dell'apprendimento
1	Spese Correnti	402200	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	1.151,68	Riparazioni strumenti didattici
1	Spese Correnti	402210	Servizio di mensa	23.721,16	Pasti docenti
1	Spese Correnti	402220	Spese postali e altre spese	155,20	Spese postali
1	Spese Correnti	402230	Servizi informatici e di telecomunicazione a supporto della didattica	262,30	Licenze antivirus
1	Spese Correnti	402240	Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche	86.366,18	Entrate e lab. Musei, viaggi di istruzione (escluso i trasporti se ordinati separatamente), Soprintendenza, Progetti: nuoto e pattinaggio, yoga, orienteering, alf. Motoria, musica, laboratorio compiti, orientamento, certificazioni linguistiche, contributo Water for life, settimana linguistica, progetto rete con IC Mezzolombardo ecc

1	Spese Correnti	402250	Trasferimenti ad Agenzie e Enti strumentali della PAT	591,42	Progetto rete Officina dei saperi - Alfabetizzazione informatica
1	Spese Correnti	402300	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	256,50	Rimborsi studenti per servizi non utilizzati
2	Spese in conto capitale	402350	Hardware	12.270,63	3 Kit maxischermo - Proiettori - Monitor - ssd - Microscopi
1	Spese Correnti	406030	Convenzioni ed altri servizi per assistenza studenti BES	224.461,77	Assistenza BES Assistenti educatori
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	990010	Versamento ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	26.413,32	Versamento split payment IVA
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	990040	Versamento ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo (IRPEF)	1.905,76	Versamento IRPEF trattenuta su Lavoro Autonomo
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	990070	Spese minute e gestione carte di credito	500,00	Anticipazione al segretario per minute spese
			Totale impegni	524.499,80	

*Inoltre si è costituito FPV per € 43,24*

Tali impegni sono stati pagati per 456.532,77 e sono rimasti da pagare per € 67.967,03. La somma dei residui passivi ammonta a € 67.967,03. Non ci sono residui passivi degli esercizi precedenti rimasti da pagare.

***Il Fondo pluriennale vincolato*** come si evince dall'allegato "composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2019 di riferimento dell'anno 2019", costituito al 31/12/2018 in sede di riaccertamento ordinario di € 158,67, è stato parzialmente utilizzato per € 148,17 e ha creato una economia di € 10,50.

*In sede di riaccertamento ordinario 2020 si è costituito il FPV di importo pari a € 43,24 destinato a finanziare impegni a valere sugli esercizi:*

*euro 43,24 l'esercizio 2020*

*euro 0,00 l'esercizio 2021*

*euro 0,00 l'esercizio 2022*

**Consistenza del risultato definitivo dell'esercizio 2019 e relativa composizione**

(vedi tabella "prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione")

**c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;**

Il bilancio di previsione 2019-2021 è stato approvato dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 21 dicembre 2018 con la deliberazione n. 24.

Successivamente sono state approvate le seguenti variazioni di competenza:

con deliberazione del Consiglio dell'istituzione scolastica n. 2 del 05 luglio 2019 si è provveduto all'assestamento generale di bilancio, alla verifica degli equilibri di bilancio e dello stato di attuazione dei programmi;

con deliberazioni e determinazioni elencate di seguito sono state apportate le variazioni in corso d'anno

	Delibera	Data	Determina	Data
Prima variazione Bilancio FINANZIARIO 2019-2021 per rideterminazione avanzi vincolati utilizzati; CONTESTUALE Prima variazione Bilancio finanziario GESTIONALE 2019-2021 per rideterminazione avanzi vincolati APPLICATI al bilancio			22	31/01/2019
Seconda variazione Bilancio finanziario GESTIONALE 2019-2021 per storno di fondi; CONTESTUALE Prima variazione di Bilancio GESTIONALE CASSA 2019			32	25/02/2019
Seconda variazione Bilancio FINANZIARIO 2019-2021; Contestuale TERZA variazione Bilancio finanziario GESTIONALE 2019-2021; Prima variazione Bilancio FINANZIARIO CASSA 2019; Seconda variazione Bilancio finanziario GESTIONALE CASSA 2019			40	04/03/2019
Terza var BIL FINANZIARIO e quarta var Bilancio finanziario Gestionele DET 53 del 29.03.19 per RIAC ORD RES.			53	29/03/2019
Quarta var BIL FINANZIARIO e quinta var Bilancio finanziario Gestionele DEL 3 del 30.04.19 DET 62 del 11.05.19 per Applicazione avanzo vincolato da Consuntivo	3	30/04/2019	62	11/05/2019
Sesta var Bilancio finanziario Gestionele DET 72 del 21.06.19 per storno fra capitoli e prelievo dal Fondo di riserva spese impreviste e III Var Gestionale Cassa per storno fra cap. e prelievo dal fondo di riserva di Cassa			72	21/06/2019
Quinta var Bilancio Finanziario DEL N 6 del 05.07.19 Settima var Bilancio finanziario Gestionele DET 76 del 04.07.19 per Assestamento II Var bil Fin di CASSA Del 76 del 05.07.19 IV var bil gest di Cassa det 76 del 04.07.19	6	05/07/2019	75	04/07/2019

Quinta var bil gest di Cassa DET 94 del 13.09.19 SOLO SPESE			94	13/09/2019
Sesta var Bilancio Finanziario DET N 98 del 11.10.19 Ottava var Bilancio finanziario Gestionele DET 98 del 11.10.19 per nuove entrate vincolate			98	11/10/2019
Errata corrige della determinazione n. 98 dell'11/10/2019 avente per oggetto <b>Settima</b> variazione del <b>bilancio finanziario 2019-2021 nona</b> variazione del <b>bilancio finanziario gestionale 2019-2021</b> per nuove e maggiori entrate vincolate e minori entrate vincolate			113	25/10/2019
Settima var Bilancio Finanziario DET N 114 del 25.10.19 Nona var Bilancio finanziario Gestionele DET 114 del 25.10.19 per nuove entrate vincolate			114	25/10/2019
<b>Sesta</b> variazione <b>Bilancio gestionale di cassa 2019</b> per storno con prelievo dal fondo di riserva di cassa			119	07/11/2019
Ratifica sesta var Bilancio finanziario di cui a det 98 del 11.10.19 PARTE ENTRATE NON VINCOLATE	10	13/11/2019		
Ottava var Bilancio Finanziario DEL N 11 del 13.11.19 decima var Bilancio finanziario Gestionele DET 128 del 28.11.19 per nuove e maggiori entrate e storno fondi III Var bil Fin di CASSA Del 11 del 13.11.19 VI var bil gest di Cassa det 128 del 28.11.19	11	13/11/2019	128	28/11/2019
Ottava var bil gest di Cassa DET 131 del 10.12.2019 SOLO SPESE			131	10/12/2019

Si allega il prospetto riepilogativo delle variazioni prodotto da SAP.

**d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;**

Le somme accantonate nel *risultato* di amministrazione al 31.12.2018 ammontano ad € 0,00.

Le somme vincolate di parte corrente confluite nel *risultato* di amministrazione al 31.12.2018 (applicato al bilancio 2019) ammontano ad € 44.451,22 derivanti da trasferimenti, ed € 0,00 derivanti da vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

In ragione delle quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti del risultato di amministrazione 2018, applicate all'esercizio 2019, di cui agli allegati a/1, a/2 e a/3, si illustrano gli utilizzi in riferimento alle **componenti più rilevanti** per tipologia:

quote vincolate e destinate agli investimenti: l'importo applicato a bilancio, le relative spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio, l'eventuale

cancellazione dei residui e le cause che non hanno consentito di spenderle. (ASSENTI).

quote accantonate: le eventuali riduzioni di fondi (FCDE), distinguendone le cause motivazioni, ovvero se dovute ad eventuali utilizzi o semplicemente al venir meno dei rischi per i quali erano state accantonate.(ASSENTI).

*Per quanto riguarda l'esercizio 2019 l'avanzo di amministrazione pari a ad € 87.235,75 è così distinto*

*Parte accantonata € 0*

*Parte vincolata € 62.950,94 così distinta:*

I capitoli di spesa che sono stati aggregati in un'unica voce nell'allegato a/2 (quote vincolate), sono stati analiticamente elencati nel 'Prospetto dimostrativo dell'utilizzo dei fondi vincolati', allegato parte integrante della presente relazione.

*Parte vincolata corrente € 61.920,80*

*Parta vincolata in conto capitale € 1.030,14*

*Totale parte destinata agli investimenti pari ad € 4.253,90*

*Totale parte disponibile 20.030,91*

*Tali valori sono riassunti prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.*

**e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);**

non presenti in bilancio

**f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione di cassa**

non si sono effettuate movimentazioni

**g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;**

Non ricorre la fattispecie.

**h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;**

Non ricorre la fattispecie.

**i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;**

Non ricorre la fattispecie

**j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.**

Non ricorre la fattispecie

**k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;**

Non ricorre la fattispecie

**l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;**

Non ricorre la fattispecie.

**m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce**

L'Istituzione scolastica non è proprietaria di beni immobiliari

**n) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;**

La **Situazione patrimoniale al 31/12/2019**, allegata al rendiconto, è così composta:

STATO PATRIMONIALE ATTIVO € 260.192,43

Così composto:

a) Immobilizzazioni	€ 97.308,99	
Immobilizzazioni:		
consistenza complessiva al 31/12/2018 (*)		€ 118.555,37
incrementi (acquisti, donazioni, ecc.)		€ 8.308,20
diminuzioni (scarichi dovuti a dismissioni o permutate)		€.....511,34
ammortamento		€ 29.043,24
b) Attivo circolante	162.883,44	

STATO PATRIMONIALE PASSIVO € 260.192,43

Così composto:

a) Patrimonio netto	€ 192.225,40
b) Debiti	€ 67.967,03

I totale dei crediti corrisponde al totale dei residui attivi da riaccertamento ordinario al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità paria € 0,00:

Il totale dei debiti corrisponde al totale dei residui passivi dopo la rettifica del riaccertamento ordinario:

Il totale delle disponibilità liquide pari ad € 109.710,10 è composto dal saldo del conto di tesoreria pari ad € 102.072,68 e altri depositi bancari e postali pari ad € 7.637,42.

I beni sono registrati in inventario al costo di acquisto, mentre nella Situazione Patrimoniale sono iscritti al costo di acquisto al netto del fondo ammortamento, così come previsto dai criteri di valutazione di cui al decreto ministeriale dell'11 novembre 2019.

*Immobilizzazioni materiali al 31.12.2019:*

<i>Mobili e arredi per ufficio</i>	<i>10%</i>	9.301,43			
<i>Mobili e arredi per alloggi e pertinenze</i>	<i>10%</i>	0,00			
<i>Mobili e arredi per locali ad uso specifico</i>	<i>10%</i>	0,00			
<i>Impianti e attrezzature</i>	<i>5%</i>	44.863,50			
<i>Hardware</i>	<i>25%</i>	36.195,47			
<i>Strumenti musicali</i>	<i>20%</i>	0,00			
<i>Opere dell'ingegno-software prodotto</i>	<i>20%</i>	0,00			
<b><i>consistenza al 31/12/2019</i></b>		<b>97.308,99</b>			

**o) Altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.**

Nel corso dell'esercizio 2019, non vi è stata alcuna gestione di fondi fuori bilancio

Per quanto riguarda gli equilibri si mette in evidenza che l'equilibrio di bilancio è positivo ed è pari € 24.284,81 e l'equilibrio complessivo è positivo ed è pari € 24.284,81

*Altre informazioni utili all'interpretazione del rendiconto*

Mezzocorona, 25.06.2020

Il Dirigente scolastico  
Dott. Andrea Bezzi